

Leitungskraft Schulassistenz (m/w/d)

Verstärken Sie unser Team!

aha e.V. bietet Assistenz-, Pflege- und Beratungsleistungen in der Stadt und dem Landkreis Kassel an und unterstützt damit Menschen mit Behinderung bei einer selbstbestimmten und eigenverantwortlichen Lebensführung und ihrer Teilhabe am gemeinschaftlichen und kulturellen Leben.

Sie sind auf der Suche nach einer sinnvollen und abwechslungsreichen Tätigkeit? Sie arbeiten gerne eigenverantwortlich und wünschen sich Gestaltungsspielraum? Und Sie arbeiten gerne mit Menschen zusammen? Dann sind Sie bei uns genau richtig!

Als **Leitung für den Bereich Schulassistenz** suchen wir zum nächstmöglichen Termin eine sozialpädagogische Fachkraft (Sozialpädagog*in oder vergleichbar).

Der Stundenumfang beträgt zunächst 30 Stunden.

Diese Aufgaben erwarten Sie:

- Fachliche und organisatorische Leitung des Bereichs Schulassistenz
- Konzeptionelle und strukturelle Weiterentwicklung des Fachbereichs
- Vertretung des Bereichs gegenüber leistungsberechtigten Personen, den Leistungsträgern, der Öffentlichkeit sowie Gremien- und Netzwerkarbeit auf regionaler Ebene
- Fachliche Beratung der Mitarbeitenden
- Personalplanung, Einsatzkoordination und Qualitätssicherung
- Fortbildungsplanung für die Mitarbeitenden
- Personalakquise
- Aufnahme leistungsberechtigter Kinder und Beratung ihrer Eltern
- Zusammenarbeit mit Angehörigen, gesetzlichen Vertreter*innen, Leistungsträgern und anderen Beteiligten
- Zusammenarbeit mit Schulen, Eltern, Behörden und Kooperationspartnern
- Verantwortung für Dokumentation, Berichtswesen und Einhaltung gesetzlicher Vorgaben sowie Vorbereitung der Leistungsabrechnung

Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossenes Studium (Soziale Arbeit, Sozialpädagogik oder vergleichbar)
- Erfahrung in der Arbeit mit Schüler*innen mit Behinderung und Kenntnisse der rechtlichen Rahmenbedingungen im Rahmen der Eingliederungshilfe
- eine empathische Persönlichkeit mit ausgeprägtem Organisationsvermögen, hoher kommunikativer Kompetenz und Konfliktlösungsvermögen
- Sie schätzen die Arbeit in einem multiprofessionellen Team, pflegen einen demokratischen Führungsstil und haben Interesse an einer gemeinschaftlichen fachlichen Weiterentwicklung
- zeitliche Flexibilität
- Führerschein Klasse B

Das bieten wir:

- eine abwechslungsreiche Tätigkeit mit der Möglichkeit eigene Stärken und Interessen einzubringen
- regelmäßiger fachlicher Austausch
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine attraktive Vergütung in Anlehnung an TVÖD-B BT VKA
- betriebliche Altersvorsorge
- Vermögenswirksame Leistungen (VWL)
- 30 Tage Jahresurlaub
- die Möglichkeit der Nutzung von Dienstfahrzeugen
- Angebote betrieblicher Gesundheitsförderung
- Diensthandy
- JobTicket als vergünstigtes Deutschlandticket

Im Sinne der Gleichstellung und Chancengleichheit aller Mitarbeitenden begrüßen wir alle Bewerbungen von Interessierten, unabhängig von deren kultureller, religiöser und sozialer Herkunft, Geschlecht, Alter, Behinderung oder sexueller Identität.

Interessiert?

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung!

Diese schicken Sie bis zum 15.08.2026 bitte an:

Ambulante Hilfen im Alltag – aha e.V.
Kölnische Straße 99
34119 Kassel

vorzugsweise per E-Mail an: bewerbung@ahaev.de

Weitere Informationen über uns finden Sie unter www.ahaev.de

Für Fragen steht Ihnen gerne unsere Vorständin Heike Strobl
(0561 506165-112) zur Verfügung.